

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU, SVEUČILIŠNI RAČUNSKI CENTAR SRCE, Josipa Marohnića 5, Zagreb, OIB: 34016189309, koje zastupa ravnatelj Ivan Marić (dalje u tekstu : NARUČITELJ)

i

>**TVRTKA PONUDITELJA**<, adresa, grad, OIB: xxxxxxxxxx, koje zastupa >funkcija, Ime i Prezime< (dalje u tekstu: IZVRŠITELJ)

zaključili su dana xx.xx.xxxx. godine sljedeći

**UGOVOR O NABAVI -
USLUGA ZAŠTITE I ČUVANJA OBJEKATA I IMOVINE SRCA
broj xxxxxxxx**

Članak 1.

- (1) Ugovor se sklapa temeljem Odluke Ravnatelja Sveučilišnog računskog centra Srce o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u postupku posebnog režima nabave o dodjeli ugovora za društvene i druge posebne usluge temeljem Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) od xx. mjeseca 2022. ev. broj: E-MV: 11-06/2022-MMM.

Članak 2.

PREDMET UGOVORA

- (1) Predmet ovog ugovora je pružanje usluge zaštite i čuvanja objekata i imovine.
- (2) Ugovor se sklapa temeljem provedenog posebnog režima nabave - dodjele ugovora za društvene i druge posebne usluge, ev.broj: E-MV: 11-06/2022-MMM, a sukladno tehničkoj specifikaciji „Tehnička specifikacija - Usluga zaštite i čuvanja objekata i imovine Srca“ koja se nalazi u Prilogu 1. ovog ugovora i troškovniku „Troškovnik - Usluga zaštite i čuvanja objekata i imovine Srca“ koja se nalazi u Prilogu 2. koji čine njegov sastavni dio.
- (3) IZVRŠITELJ usluge se obvezuje kvalitetno, u skladu s pravilima struke i u ugovorenom roku obavljati uslugu koja je predmet ovog ugovora.

Članak 3.

NAČIN OBAVLJANJA I REALIZACIJA PREDMETA NABAVE

- (1) Usluga obuhvaća zaštitu i čuvanje objekata u Zagrebu, na dvije lokacije:
 1. Sveučilišni računski centar Srce, Zagreb, Josipa Marohnića 5 (u daljnjem tekstu: lokacija Srce)
 2. Podatkovni centar HR-ZOO ZG2, Zagreb, Borongajska cesta 83L (u daljnjem tekstu: Podatkovni centar HR-ZOO ZG2),

kao i zaštitu i čuvanje imovine koja se nalazi u objektima koji su predmet zaštite, 24 sata dnevno od ponedjeljka do nedjelje, uključujući praznike i blagdane.

- (2) Uslugu zaštite i čuvanja objekata i imovine obavljat će u svakom trenutku po 1 (jedan) zaštitar na svakoj lokaciji u smjenama.
- (3) Razdoblje izvršenja ugovora iznosi 12 mjeseci od 7. prosinca 2022. godine do 7. prosinca 2023. godine.

Članak 4.

OBVEZE IZVRŠITELJA

- (1) IZVRŠITELJ usluge se obvezuje da će NARUČITELJU pružati uslugu zaštite objekata i imovine u skladu s Zakonom o privatnoj zaštiti (NN 16/20), mjerodavnim podzakonskim propisima i prema pravilima struke, te prema uputama i procedurama za rad zaštitara izdanim od strane NARUČITELJA.
- (2) IZVRŠITELJ usluge se obvezuje instalirati i koristiti vlastiti sustav elektroničke kontrole obilaska zgrade NARUČITELJA sa minimalno osam kontrolnih točaka po objektu na svakoj lokaciji.
- (3) IZVRŠITELJ usluge se obvezuje sadržaj svih internih akata i procedura koji su mu zbog izvršenja usluge koja je predmet ovog ugovora učinjen dostupnim, čuvati kao poslovnu tajnu.

Članak 5.

- (1) U cilju izvršenja ugovornih obveza IZVRŠITELJ usluge je odgovoran za svu materijalnu i nematerijalnu štetu koja nastane uslijed neispunjavanja ugovorenih obveza. IZVRŠITELJ usluge se obvezuje platiti štetu nastalu neispunjavanjem ugovorenih obveza ili nekvalitetnim obavljanjem poslova, NARUČITELJU usluge. Visina nastale štete utvrdit će se u skladu s policom osiguranja odgovornosti sukladno članku 13. ovog Ugovora.
- (2) Za utvrđivanje visine nastale štete za koju odgovara IZVRŠITELJ, sastavit će se komisija koju čine predstavnik NARUČITELJA, predstavnik IZVRŠITELJA usluga, te predstavnik osiguravajućeg društva kod kojeg IZVRŠITELJ usluga ima sklopljeni Ugovor o osiguranju odgovornosti.

Članak 6.

- (1) Radi primjene Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), ugovorne strane suglasno utvrđuju obveze IZVRŠITELJA u pogledu postupanja s osobnim podacima kojima zaposlenici IZVRŠITELJA imaju pristup.
- (2) Zaposlenici IZVRŠITELJA temeljem ovog ugovora imaju pristup osobnim podacima zaposlenika Srca, posjetitelja, stranaka i drugih fizičkih osoba koje se kreću oko i unutar zgrade Srca zbog sustava video nadzora postavljenog radi zaštite i čuvanja objekata i imovine Srca. Snimke video nadzora dostupne su zaštitarima IZVRŠITELJA u realnom vremenu te isti nemaju pravo pristupa pohranjenim snimkama.
- (3) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da zaštitari temeljem ovog ugovora u ime NARUČITELJA, a radi zaštite i čuvanja objekata i imovine NARUČITELJA, na temelju

internih akata NARUČITELJA prikupljaju podatke stranaka i posjetitelja radi vođenja evidencije o ulascima u objekte NARUČITELJA.

- (4) Evidenciju ulazaka u objekte NARUČITELJA, zaposlenici IZVRŠITELJA obvezni su voditi isključivo u pisanom obliku na obrascu koji odredi NARUČITELJ.
- (5) Pisanu evidenciju iz stavka 4. ovog članka zaštitari su obvezni na početku radnog tjedna predati imenovanim osobama iz članka 11. NARUČITELJA.
- (6) NARUČITELJ i IZVRŠITELJ održavati će redovne dvomjesečne sastanke na kojima će se komunicirati tekuća pitanja izvršenja ugovornih obveza, a prema potrebi i na traženju NARUČITELJA i češće.
- (7) IZVRŠITELJ je dužan aktivno prisustvovati na redovnim sastancima, u sjedištu NARUČITELJA.

Članak 7.

- (1) IZVRŠITELJ se obvezuje osigurati povjerljivost osobnih podataka kojima imaju pristup njegovi zaposlenici za potrebe izvršenja obveza iz ovog ugovora.
- (2) IZVRŠITELJ odgovara NARUČITELJU za svu štetu koja nastane otkrivanjem osobnih podataka kojima zaštitari IZVRŠITELJA imaju pristup temeljem ovog ugovora neovlaštenim osobama.

Članak 8.

CIJENA USLUGE

- (1) Cijene se ugovaraju sukladno cijenama iz Ponude IZVRŠITELJA dostavljene temeljem provedenog posebnog režima nabave - dodjele ugovora za društvene i druge posebne usluge.
- (2) Ukupna cijena pružanja usluge zaštite i čuvanja objekata i imovine Srca koja je predmet ovog ugovora bez PDV-a iznosi

xxxxxx,xx kuna

(slovima)

- (3) Na iznos iz stavka 2. ovog članka zaračunava se PDV po važećoj stopi.
- (4) Za vrijeme trajanja Ugovora cijene se ne mogu povećati.

Članak 9.

PLAĆANJE

- (1) Obračun i naplata uredno izvršenih usluga obaviti će se nakon dostave:
 1. pisano iskazane izjave s brojem sati odrađenih za svaku lokaciju zasebno u proteklom mjesecu i
 2. mjesečnog izvještaja sustava kontrole obilaska iz točke 2.2 Kontrola sigurnosti zgrade i imovine Priloga 1. Tehničke specifikacije, s priloženim tjednim zapisnicima obavljenih internih kontrola za prethodni mjesec iz točke 2.2 Kontrola sigurnosti zgrade i imovine Priloga 1. Tehničke specifikacije.

- (2) Na temelju ovjerene izjave i mjesečnog izvještaja od strane ovlaštenog predstavnika NARUČITELJA, IZVRŠITELJ ispostavlja NARUČITELJU e-Račun za uslugu izvršenu u jednom mjesecu.
- (3) NARUČITELJ se obvezuje platiti elektronički račun (eRačun) IZVRŠITELJU u roku od 30 dana od dana primitka ispravnog elektroničkog računa (eRačuna), uz obvezne elemente elektroničkog računa (eRačuna) sukladno članku 10. ovog ugovora. NARUČITELJ plaćanje obavlja u skladu i pod uvjetima poslovanja korisnika Državnog proračuna Republike Hrvatske.
- (4) Elektronički račun (eRačun) za uslugu pruženu na lokaciji Srce obvezno sadržava referencu na broj i naziv ugovora.
- (5) Elektronički račun (eRačun) za uslugu pruženu na lokaciji Podatkovnog centra HR-ZOO DC-ZG2 obvezno sadržava referencu na broj i naziv ugovora kao i navod da se odnosi na projekt HR-ZOO sufinanciranog sredstvima Europske unije iz Europskog fonda za regionalni razvoj, referentne oznake KK.01.1.1.08.0001. do mjesečnog računa za travanj 2023. godine odnosno do završetka projekta. NARUČITELJ će obavijestiti IZVRŠITELJA o točnom roku završetka projekta.

Članak 10.

- (1) Obveza izdavanja elektroničkog računa (eRačuna) IZVRŠITELJA i obveza njegovog plaćanja od strane NARUČITELJA propisana je odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018).
- (2) IZVRŠITELJ u ulozi Izdavatelja elektroničkih računa (eRačuna) obavezan je izdavati i slati elektroničke račune (eRačune) i prateće isprave sukladno europskoj normi. Elektronički računi (eRačuni) koji su izdani na temelju izvršenja ugovora sklopljenog po provedenom postupku javne nabave moraju biti u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.
- (3) Europska norma iz stavka 2. ovog članka je norma koju je izdao Europski odbor za normizaciju (CEN) 28. lipnja 2017. EN 16931-1:2017, Elektronički račun - 1. dio: Semantički model podataka osnovnih elemenata elektroničkog računa i popis sintaksi CEN/TS 16931-2:2017, Elektronički račun - 2. dio: Lista sintaksi u skladu s EN 16931-1, prema CEN-ovu sustavu razvrstavanja, koju je, sukladno Direktivi 2014/55/EU, ispitala Europska komisija te je nakon ispitivanja objavila upućivanje na tu normu (Provedbena odluka Komisije 2017/1870)
- (4) Obvezni osnovni elementi elektroničkog računa (eRačuna) jesu, među ostalim:
 1. oznake procesa i računa te vrijeme izdavanja računa (godina, mjesec i dan te sat i minuta)
 2. razdoblje koje račun obuhvaća
 3. podaci o prodavatelju
 4. podaci o kupcu
 5. podaci o primatelju plaćanja
 6. podaci o poreznom predstavniku prodavatelja
 7. upućivanje na ugovor
 8. detalji o isporuci
 9. upute za plaćanje

10. podaci o naknadama ili davanjima
 11. podaci o stavkama na računu
 12. ukupni iznos računa
 13. raščlanjeni prikaz PDV-a.
- (5) Osim navedenih elemenata, elektronički račun (eRačun) mora sadržavati i druge podatke koje zahtijevaju posebni porezni propisi kojima se uređuje izdavanje određene vrste računa te propisi kojima se uređuje računovodstvo poduzetnika.
- (6) Račun i prateće isprave koje nisu sukladne europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama NARUČITELJ neće zaprimiti niti obraditi niti platiti.

Članak 11.

JEZIK I KOMUNIKACIJA

- (1) Jezik Ugovora je hrvatski jezik i sva usmena i pisana komunikacija Ugovornih strana odvija se na hrvatskom jeziku (uključujući pružanje ugovorenih usluga).
- (2) Komunikacija između Ugovornih strana odvija se putem pošte, telefona, telefaksa, elektroničke pošte ili osobnom dostavom pisane komunikacije na adresu koju su ugovorne strane odredile.
- (3) Za potrebe provedbe ovog Ugovora, NARUČITELJ i IZVRŠITELJ imenuju svoje predstavnike kako slijedi:

KONTAKT PODACI	PREDSTAVNIK NARUČITELJA	PREDSTAVNIK IZVRŠITELJA
Ime i Prezime:		
E-mail:		
Telefon:		

Članak 12.

TRAJANJE UGOVORNIH ODNOSA

- (1) Ovaj ugovor stupa na snagu 7. prosinca 2022.g od 06:00 sati, a traje do 7. prosinca 2023.g. do 06:00 sati.

Članak 13.

JAMSTVA

- (1) Kao jamstvo za uredno izvršenje obveza iz ovog ugovora IZVRŠITELJ je obvezan prilikom potpisivanja ovog ugovora, predati NARUČITELJU bankarsku garanciju u visini od 10% (deset posto) vrijednosti ukupno ugovorene godišnje cijene. Bankarska garancija mora sadržavati naznaku „na prvi poziv“ i vrijediti za razdoblje od dana stupanja ugovora na snagu na razdoblje od 12 mjeseci (od 7. prosinca 2022. godine do 7. prosinca 2023. godine).
- (2) Sukladno članku 214. stavku 4. ZJN 2016, ponuditelji mogu umjesto garancije banke, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza,

izvršiti uplatu novčanog pologa u traženom iznosu na bankovni žiro račun Naručitelja IBAN: HR37 23400091100010215 koji se vodi u Privrednoj banci Zagreb d.d., a pod poziv na broj trebaju upisati: 100-06-22-OIB.

- (3) U slučaju da IZVRŠITELJ povrijedi ugovorne obveze, NARUČITELJ će pisanim putem obavijestiti IZVRŠITELJA o namjeri naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovora te mu u istom pismenu odrediti primjeren rok za uredno ispunjenje ugovornih obveza.
- (4) Ukoliko niti nakon u pismenu određenog primjerenog roka IZVRŠITELJ ne postupi i ne postane uredan u ispunjenju ugovornih obveza, NARUČITELJ će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.
- (5) Jamstvo će biti naplaćeno u slučaju neispunjenja, djelomičnog ispunjenja ili zakašnjenja s ispunjenjem kao i povrede drugih ugovornih obveza od strane IZVRŠITELJA.
- (6) Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora bude naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja, a ugovor nije raskinut, IZVRŠITELJ biti će obavezan u roku 10 (deset) dana od dana zaprimanja poziva na dostavu, NARUČITELJU dostaviti novo jamstvo istovjetno naplaćenom.
- (7) IZVRŠITELJ je obavezan prilikom sklapanja ugovora predati NARUČITELJU presliku police osiguranja za pokriće odgovornosti za štetu koja može nastati obavljanjem usluge koja je predmet ovog ugovora.

Članak 14.

RASKID UGOVORA

- (1) IZVRŠITELJ je dužan pružati uslugu sukladno odredbama ovog ugovora.
- (2) U slučaju povrede ugovornih obveza ugovorna strana dužna je pismeno upozoriti drugu ugovornu stranu na njezino kršenje obveza iz ugovora te joj dati primjereni rok za njihovo ispunjenje.
- (3) Ukoliko propust po opomeni nije otklonjen u ostavljenom roku, ugovorne stranke mogu raskinuti ugovor jednostranom izjavom volje učinjenom pismenim putem, a NARUČITELJ će se naplatiti iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora.
- (4) Ukoliko se ugovorne strane sporazumiju, ovaj se ugovor može raskinuti i ranije.

Članak 15.

(ovaj članak se ne primjenjuje ukoliko Ugovaratelj neće angažirati podugovaratelja(e))

PODUGOVARATELJI

- (1) Sukladno Ponudi, IZVRŠITELJ će dio Ugovora dati u podugovor sljedećem/im podugovaratelju/ima:

(navesti naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa i zakonski zastupnici podugovaratelja).
- (2) Podugovaratelj(i) će izvršavati dio predmeta nabave obuhvaćen ovim Ugovorom:

- (navesti predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor)
- (3) Za dio predmeta nabave koje će izvršiti podugovaratelj, NARUČITELJ neposredno plaća podugovoratelju na način utvrđen u čl. 9. i 10. ovog Ugovora.
 - (4) Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ugovaratelja za izvršenje Ugovora.
 - (5) IZVRŠITELJ može tijekom izvršenja Ugovora od NARUČITELJA zahtijevati:
 - promjenu podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
 - uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.
 - preuzimanje izvršenja dijela Ugovora koji je prethodno dao u podugovor.
 - (6) Uz zahtjev za izmjenu iz prethodnog stavka IZVRŠITELJ mora NARUČITELJU dostaviti sljedeće podatke i dokumente za novog podugovaratelja:
 - predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor i
 - naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa i zakonski zastupnici podugovaratelja
 - europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi.
 - (7) NARUČITELJ neće odobriti zahtjev IZVRŠITELJA:
 - u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, ako se IZVRŠITELJ u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir ponuditelja oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
 - u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ZJN 2016, ako se IZVRŠITELJ u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir ponuditelja oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a IZVRŠITELJ samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio Ugovora već izvršen.

Članak 16.

(ovaj članak se ne primjenjuje ukoliko ugovorna strana neće biti zajednica gospodarskih subjekata)

ČLANOVI ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

- (1) Zajednica gospodarskih subjekata izvršava Ugovor sukladno svojoj zajedničkoj ponudi u kojoj je navedeno koji dio Ugovora izvršava pojedini član zajednice.
- (2) Svi članovi zajednice solidarno odgovaraju za sve obveze temeljem ovog Ugovora.
- (3) Zajednica gospodarskih subjekata odredit će osobu s kojom će se u ime zajednice odvijati komunikacija s NARUČITELJEM u svrhu izvršavanja Ugovora (članak 11. Ugovora).
- (4) Ako zajednica gospodarskih subjekata drugačije ne odredi u ponudi, NARUČITELJ će plaćanje vršiti na račun onog člana zajednice gospodarskih subjekata koji je izvršio određeni dio posla.

Članak 17.

NADLEŽNOST SUDA

- (1) Sve eventualne sporove proizašle iz ovog Ugovora stranke potpisnice će nastojati riješiti u duhu dobrih poslovnih običaja, sporazumno, u pismenom obliku.
- (2) U slučaju da nakon zaključivanja Ugovora nastupe neočekivane okolnosti više sile, koje ugovorne strane nisu mogle predvidjeti niti izbjeći, i posljedica kojih je nemogućnost ispunjenja ugovornih obveza, strana koja je saznala za njeno nastupanje dužna je o tome pismeno obavijestiti drugu stranu, u roku tri (3) radna dana od nastupanja više sile.
- (3) Ugovorne strane pokušati će novonastalu situaciju riješiti obostranim sporazumom, u cilju optimalnog ostvarenja prava i obveza prema predmetnom ugovoru.
- (4) U slučaju da se spor ne može riješiti sporazumno, ugovorne strane suglasno određuju nadležnost suda u Zagrebu.

Članak 18.

BROJ PRIMJERAKA

- (1) Ovaj ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana potpisnica zadržava po dva (2) primjerka.

IZVRŠITELJ

Funkcija

Ime i Prezime

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

SVEUČILIŠNI RAČUNSKI CENTAR SRCE

Ravnatelj

Ivan Marić

KLASA: XXXXXXXXXXXXXXXX

URBROJ: XXXXXXXXXXXXXXXX