



srce

Sveučilište u Zagrebu
Sveučilišni računski centar

USLUGA ZAŠTITE I ČUVANJA OBJEKATA I IMOVINE SRCA

Prilog 1. Dokumentacije o nabavi

-

Tehnička specifikacija - Usluga zaštite i čuvanja objekata i imovine Srca

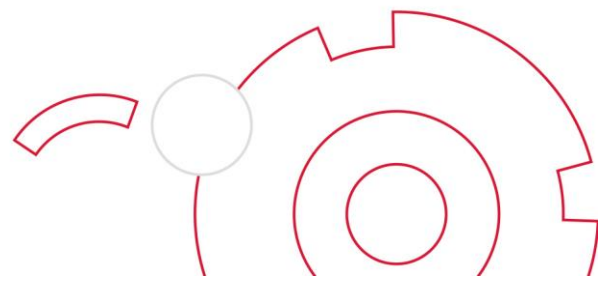
Zagreb, listopad 2023.

Josipa Marohnića 5 - 10000 Zagreb

T +385 1 6165 555

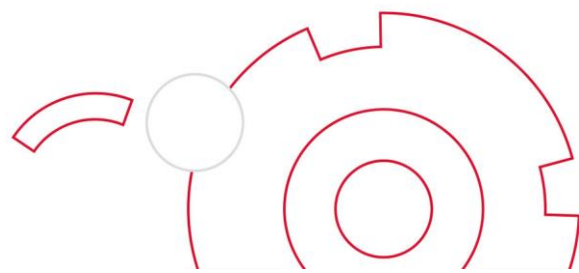
M ured@srce.hr

W www.srce.unizg.hr



Sadržaj

1. ORGANIZACIJA ZAŠTITARSKE SLUŽBE	3
2. OPIS POSLOVA ZAŠTITARSKE SLUŽBE	3
2.1 Kontrola ulaska i izlaska.....	4
2.2 Kontrola sigurnosti zgrade i imovine.....	4
2.3 Nadzor sustava protuprovale i video-nadzora objekata	5
2.4 Nadzor sustava za gašenje požara.....	5
3. OPĆI I POSEBNI UVJETI PREDVIĐENI ZAKONOM O PRIVATNOJ ZAŠTITI ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE	5
4. ODORA, IZGLED I PONAŠANJE ZAŠTITARA PRILIKOM OBAVLJANJA USLUGE: .	5



1. ORGANIZACIJA ZAŠTITARSKE SLUŽBE

Zaštitarsko radno mjesto s rasporedom rada od 0 do 24 sata, uključuje rad vikendom, blagdanom i praznicima.

Pružanje usluge koja je predmet nabave vršit će se na dvije lokacije:

1. Sveučilišni računski centar Srce, Zagreb, Josipa Marohnića 5 (u daljnjem tekstu: „**lokacija Srce**“)
2. Sveučilišni računski centar Srce, Podatkovni centar HR-ZOO ZG2, Zagreb, Borongajska cesta 83L (u daljnjem tekstu: „**Podatkovni centar HR-ZOO ZG2**“)

Odabrani ponuditelj, prilikom potpisivanja Ugovora Naručitelju dostavlja prvi raspored rada za svaku lokaciju koji sadrži ime i prezime zaštitara te raspored smjena za nadolazeći mjesec. Sedam dana prije početka novog mjesečnog razdoblja dostavlja se novi raspored rada za svaku lokaciju. Dopušteno je izvršiti izmjenu dostavljenog mjesečnog rasporeda u slučaju opravdanog razloga (bolest, planirano odsustvo, itd.) uz obvezu prethodne najave Naručitelju i navođenje opravdanog razloga za izmjenu.

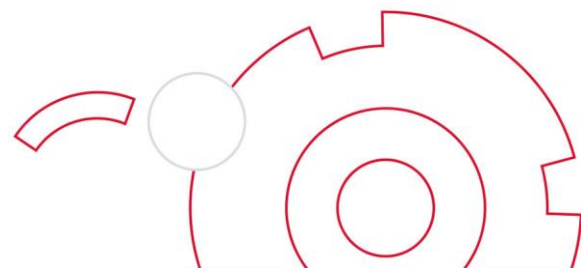
2. OPIS POSLOVA ZAŠTITARSKE SLUŽBE

Pružanje usluge zaštite i čuvanja objekata i imovine Naručitelja temelji se na sljedećim načelima:

- preventivnog djelovanja,
- poduzimanja radnji na temelju vlastitih prosudbi stanja i pojava rizičnosti i ugrožavanja u šticienom prostoru,
- suradnje zaštitara s odgovornim osobama Naručitelja, njegovim zaposlenicima i drugim osobama u šticienom prostoru,
- suradnje zaštitara s drugim nositeljima poslova zaštite; policijom, inspekcijskim i drugim tijelima, komunalnim službama, vatrogasnim službama,
- učinkovitog upravljanja i korištenja sredstvima i sustavima tehničke zaštite, odnosno drugim sustavima kojima se zaštitar koristi u radu,
- pravovremenog i učinkovitog korištenja raspoloživih sredstava instaliranih sustava za dojavu i gašenje požara, protupožarnih uređaja i sredstava za gašenje početnog požara, a u svrhu sprječavanja nastanka štetnog događaja.

Pružanje usluge zaštite i čuvanja objekata i imovine Naručitelja obuhvaćaju poduzimanje sljedećih mjera i radnji, i to:

- osiguranje i čuvanje objekata i imovine,
- pravovremeno otkrivanje štetnih događaja i protupravnih radnji koje mogu ugroziti imovinu koja je predmet zaštite te pravovremeno poduzimanja mjera za njihovu zaštitu,
- obavješćivanje ovlaštenika Naručitelja o incidentima, nezgodama, opasnostima, kvarovima i učinjenoj šteti,



- obavještanje i pozivanje nadležnih stručnih službi grada Zagreba kada nastupi opasnost za objekte i imovinu Srca (poplava, požar, potres sl.),
- obavljanje i drugih poslova privatne zaštite po nalogu Naručitelja, uz uvjet da su u skladu sa Zakonom o privatnoj zaštiti (NN 16/2020 i 114/2022),
- nadzor i kontrola tehničkih sustava (video-nadzor, protuprovalni sustav, sustav za gašenje požara).

2.1 Kontrola ulaska i izlaska

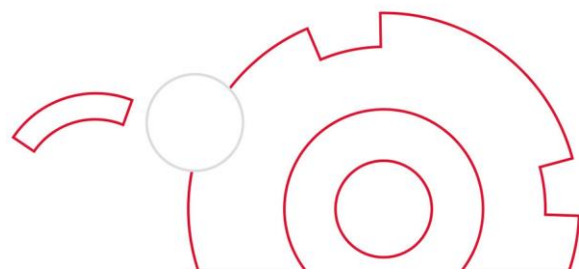
Pružanje usluge zaštite i čuvanja objekata i imovine Naručitelja u dijelu koji se odnosi na kontrolu ulaska i izlaska u objekte i prostorije, uključuju poduzimanje sljedećih radnji:

- provjera identiteta i vođenje evidencije o strankama i posjetiteljima koje ulaze i izlaze u objekte uvidom u osobne isprave koje omogućuju identifikaciju,
- izdavanje ključeva zaposlenicima i vođenje evidencije,
- izdavanje kartica posjetiteljima za ulazak u prostorije podatkovnog centra sukladno proceduri Naručitelja,
- kontrola i evidencija unošenja i iznošenja imovine i osoba koje poduzimaju navedene radnje,
- provjera identiteta osoba koje su zatečene u izvršavanju kaznenog djela ili prekršaja uvidom u osobne isprave koje omogućuju identifikaciju, zadržavanje navedenih osoba do dolaska nadležnih tijela i osiguravanje tragova koji mogu služiti kao dokaz o počinjenju djela,
- sprječavanje narušavanja reda i mira i sprječavanje pristupa neovlaštenih osoba objektima i imovini Naručitelja,
- kontrola ulaska i izlaska vozila (službenih, privatnih, dostavnih) u/iz područja šticećenih objekata i vođenje evidencije o tome.

2.2 Kontrola sigurnosti zgrade i imovine

Pružanje usluge zaštite i čuvanja objekata i imovine Naručitelja u pogledu fizičke sigurnosti zgrade i imovine uključuju poduzimanje sljedećih radnji:

- ugradnja sustava kontrole obilaska zaštitara s minimalno 8 kontrolnih točaka po lokaciji unutar i izvan objekta na temelju uputa Naručitelja. Kontrolne točke uključuju ključna mjesta na objektima kao i na šticećenom području,-
- izrada mjesečnog izvještaja kontrole obilaska zaštitara,
- redovita ophodnja svih unutarnjih i vanjskih prostora u svrhu preventivne zaštite,
- redovita provjera zatvorenosti svih ulaza u šticećeni prostor i objekte,
- praćenje centralnog vatrodojavnog sustava te na dojavu signala alarma s objekata upućivanje dojave policiji ili drugoj službi o potrebi intervencije,
- reguliranje parkiranja na parkiralištu oko objekata (parkirne rampe),



- sudjelovanje u vježbama evakuacije sukladno Planu evakuacije i spašavanja za pojedini objekt,
- kontrola prozora i zidova objekata radi otkrivanja eventualnih otvora kroz koje bi netko mogao ući u objekte,
- interna tjedna kontrola - za izvršenje predmetne usluge Izvršitelj će imati na raspolaganju minimalno 1 (jednog) internog kontrolora koji vrši tjedni nadzor i kontrolu rada zaštitara te sastavlja tjedni zapisnik o izvršenoj internoj kontroli.

2.3 Nadzor sustava protuprovale i video-nadzora objekata

Uključuje sljedeće radnje:

- nadzor sustava video-nadzora objekata,
- nadzor i rukovanje protuprovalnim alarmnim sustavima objekata,
- s lokacije Srce: nadzor dodatnog prostora, preko sustava video-nadzora objekata Naručitelja na lokacijama Baštijanova 52a, Borongajska cesta 83f (objekt 210).

2.4 Nadzor sustava za gašenje požara

Pružanje usluge zaštite i čuvanja objekata i imovine Naručitelja u pogledu kontrole ispravnosti sustava za dojavu požara uključuju poduzimanje sljedećih radnji:

- dnevno kontroliranje signalizacije na vatrodojavnoj centrali,
- postupanje sukladno knjizi uputa rukovanja i održavanja sustava za dojavu požara u slučaju pojave dima u prostoru tj. nastanka požara,
- nadzor i rukovanje vatrodojavnim sustavima i sustavima automatskog gašenja plinom NOVEC1230 objekata.

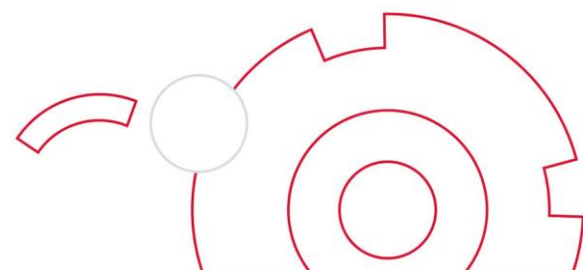
3. OPĆI I POSEBNI UVJETI PREDVIĐENI ZAKONOM O PRIVATNOJ ZAŠTITI ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE

Zaštitari koji će obavljati poslove zaštite i čuvanja objekata i imovine Naručitelja moraju imati dopuštenje za obavljanje poslova zaštitara sukladno odredbi članka 18. i 20. Zakona o privatnoj zaštiti (NN16/2020 i 114/2022).

4. ODORA, IZGLED I PONAŠANJE ZAŠTITARA PRILIKOM OBAVLJANJA USLUGE:

Zaštitari koji će obavljati poslove zaštite i čuvanja objekata imovine Naručitelja moraju:

- pružati uslugu zaštite objekata i imovine u skladu s Zakonom o privatnoj zaštiti (NN 16/20 i 114/22), mjerodavnim podzakonskim propisima i prema pravilima struke te **prema uputama i procedurama za rad zaštitara izdanim od strane Naručitelja**



-
- moraju u svojim aktivnostima poštovati Kućni red Srca i posebno uzimati u obzir da se nalaze u prostorima Sveučilišta u Zagrebu, te da ne mogu svojim ponašanjem ili svojim aktivnostima narušavati ugled Srca, odnosno ugled Sveučilišta u Zagrebu
 - biti odjeveni u službenu odoru Ponuditelja; odora mora biti neiznošena, čista i izglačana s vidljivo istaknutom zaštitarskom iskaznicom;
 - reagirati prisebno, taktično i odlučno u svim izvanrednim i incidentnim situacijama te ponašanjem i autoritetom utjecati na efikasno rješavanje incidenata;
 - radne zadatke obavljati u definiranom radnom prostoru zaštitara uštićenim objektima, koje za vrijeme svoje smjene smiju napustiti samo nakratko radi hitnih opravdanih potreba ili radi ophodnje;
 - zatvoriti ulazna vrata u objekte Naručitelja za vrijeme napuštanja definiranog radnog prostora zaštitara iz prethodno navedenih razloga;
 - upozoriti i spriječiti zadržavanje i boravak zaposlenika i drugih osoba (vanjski davatelji usluga, posjetitelji, stranke) u definiranom radnom prostoru zaštitara.

Zaštitari koji će obavljati poslove zaštite i čuvanja objekata i imovine Naručitelja ne smiju:

- primati privatne posjete u svom definiranom radnom prostoru;
- koristiti opremu (računala, fotokopirne uređaje, telefone) Naručitelja čije korištenje nije potrebno za obavljanje poslova privatne zaštite.

