

Sukladno člankSVEUČILIŠTE U ZAGREBU, SVEUČILIŠNI RAČUNSKI CENTAR SRCE,
Josipa Marohnića 5, Zagreb, OIB: 34016189309, koje zastupa ravnatelj Ivan Marić (dalje u
tekstu: **NARUČITELJ**)

i

>TVRTKA PONUDITELJA ili zajednica gospodarskih subjekata (navesti sve članove ZP)<, adresa, grad, OIB: xxxxxxx, koje zastupa >funkcija, Ime i Prezime< (dalje u tekstu: **UGOVARATELJ)**

UGOVOR O NABAVI

Vanjske stručne informatičke usluge za potrebe izgradnje informacijskih sustava ISeVO i ISpPU u sklopu projekta e-Sveučilišta,

broj xxxxxx

OPĆE ODREDBE

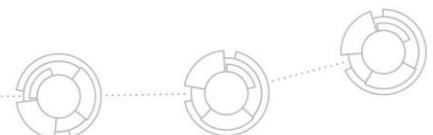
Članak 1.

- (1) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Naručitelj proveo otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti ev. broj: E-VV: 11-01/2023, čiji su predmet “Vanjske stručne informatičke usluge za potrebe izgradnje informacijskih sustava ISeVO i ISpPU u sklopu projekta e-Sveučilišta” temeljem Dokumentacije o nabavi objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pod brojem _____ dana XX (u daljnjem tekstu: „Nabava“).
- (2) Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz Ugovora, osim Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/2016, dalje u tekstu “ZJN 2016”) na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.
- (3) Sljedeći dokumenti smatraju se i tumače kao sastavni dijelovi ovog Ugovora:
 - (a) **Ponuda Ugovaratelja broj _____ od _____ godine,**
 - (b) **Troškovnik**
 - (c) **Dokumentacija o nabavi**

PREDMET UGOVORA

Članak 2.

- (1) Predmet ovog Ugovora je nabava informatičkih usluga za potrebe izgradnje informacijskih sustava ISeVO i ISpPU u sklopu projekta e-Sveučilišta koji je određen Troškovnikom i Dokumentacijom o nabavi, a koji su prilozi ovom Ugovoru.



- (2) Predmet nabave izvršen temeljem Ugovora mora biti u skladu s Ponudom Ugovaratelja broj _____, Troškovnikom i cjelokupnom Dokumentacijom o nabavi (dalje u tekstu: DON).
- (3) Naručitelj može zahtijevati izvršenje predmeta nabave obuhvaćenih samo Ponudom odnosno Troškovnikom i Dokumentacijom o nabavi te ovim Ugovorom.

CIJENA

Članak 3.

- (1) Ukupna vrijednost ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost iznosi:

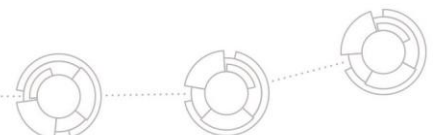
_____ **EUR**
(slovima: _____),
iznos PDV-a
_____ **EUR**
(slovima: _____),
a s porezom na dodanu vrijednost iznosi:
_____ **EUR**
(slovima: _____).

- (2) U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost uračunati su svi troškovi koje iziskuje izvršenje predmeta nabave sukladno troškovniku, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.
- (3) Jedinične cijene stavki iz ponude su fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

ROKOVI I UVJETI PLAĆANJA

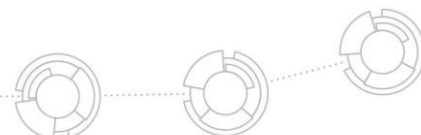
Članak 4.

- (1) Za ovaj Ugovor nije predviđeno plaćanje predujma.
- (2) Za ovaj Ugovor nije predviđeno davanje sredstava osiguranja plaćanja.
- (3) Plaćanje ugovorenog iznosa za pružanje usluga koje su predmet nabave vršit će se temeljem elektroničkih računa (dalje u tekstu: eRačun) izdanih za izvršene usluge koji obvezno sadržavaju referencu na broj i naziv ugovora temeljem kojeg je izvršena usluga kao i navod da se odnosi i na informacijski sustav ISeVO koji je dio projekta e-Sveučilište, Broj investicije: C.3.1. R2-I1.
- (4) S obzirom na to da se usluge programiranja sastoje od sudjelovanja stručnjaka Ugovaratelje u radu razvojnog tima Informacijskog sustava ISeVO, računi se izdaju jednom mjesečno, za one



mjesece u kojima je rad izvršen, a nakon prihvaćanja mjesečnog izvještaja o isporučenim uslugama od strane Naručitelja kako je definirano u članku 6. ovog Ugovora. Svaki mjesečni račun obvezno sadrži i informaciju na koji se mjesec odnosi te specifikaciju isporučenih usluga s utrošenim satima za pojedinog stručnjaka.

- (5) Urednom isporukom smatra se isporuka koju je odobrio Naručitelj te na koju nema nikakvih primjedbi. U slučaju primjedbi Naručitelja na isporučene usluge, Ugovaratelj će biti dužan predmetne primjedbe otkloniti te ispravljenu programski kod i dokumentaciju dostaviti Naručitelju (predati u zajednički repozitorij programskog koda) u primjerenom roku koji će odrediti Naručitelj ovisno o okolnostima i obujmu traženih ispravaka.
- (6) Ugovaratelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti Ugovaratelju u roku 30 (trideset) dana od dana primitka računa u skladu s pravilima financijskog poslovanja korisnika Državnog proračuna. Elektronički račun obvezno sadržava referencu na broj i naziv ugovora temeljem kojeg je izvršena usluga kao i navod da se odnosi i na informacijski sustav ISeVO koji je dio projekta e-Sveučilište, Broj investicije: C.3.1. R2-I1.
- (7) Naručitelj će izvršiti plaćanja na bankovni račun kojeg je Ugovaratelj naveo u svojoj ponudi. Ugovaratelj je bez odgode dužan obavijestiti Naručitelja o svakoj promjeni računa. Naručitelj će pružene usluge platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana kada zaprimi eRačun prikladan za plaćanje, u skladu s pravilima financijskog poslovanja korisnika Državnog proračuna.
- (8) Ukupna plaćanja neće prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.
- (9) Ukoliko Ugovaratelj daje dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor tada će Naručitelj za onaj dio predmeta nabave koji izvrši podugovaratelj neposredno platiti podugovaratelju. Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti podugovaratelju, na IBAN naveden u ponudbenom listu, u roku 30 (trideset) dana od dana primitka računa osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.
- (10) Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018), Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obavezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.
- (11) Europska norma je norma koju je izdao Europski odbor za normizaciju (CEN) 28. lipnja 2017. EN 16931-1:2017, Elektronički račun - 1. dio: Semantički model podataka osnovnih elemenata elektroničkog računa i popis sintaksi CEN/TS 16931-2:2017, Elektronički račun -2. dio: Lista sintaksi u skladu s EN 16931-1, prema CEN-ovu sustavu razvrstavanja, koju je, sukladno Direktivi 2014/55/EU, ispitala Europska komisija te je nakon ispitivanja objavila upućivanje na tu normu (Provedbena odluka Komisije 2017/1870).



- (12) Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi. Elektronički računi koji su izdani na temelju izvršenja ugovora sklopljenog nakon provedenog postupka javne nabave moraju biti u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.
- (13) Obvezni osnovni elementi elektroničkog računa jesu, među ostalim:
1. oznake procesa i računa te vrijeme izdavanja računa (godina, mjesec i dan te sat i minuta)
 2. razdoblje koje račun obuhvaća
 3. podaci o prodavatelju
 4. podaci o kupcu
 5. podaci o primatelju plaćanja
 6. podaci o poreznom predstavniku prodavatelja
 7. upućivanje na ugovor
 8. detalji o isporuci
 9. upute za plaćanje
 10. podaci o naknadama ili davanjima
 11. podaci o stavkama na računu
 12. ukupni iznos računa
 13. raščlanjeni prikaz PDV-a.
- (14) Osim navedenih elemenata, elektronički račun mora sadržavati i druge podatke koje zahtijevaju posebni porezni propisi kojima se uređuje izdavanje određene vrste računa te propisi kojima se uređuje računovodstvo poduzetnika.
- (15) Račun i prateće isprave koje nisu sukladne europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama Naručitelj neće zaprimiti niti obraditi niti platiti.

OBVEZE NARUČITELJA

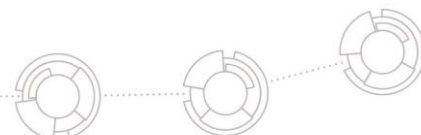
Članak 5.

(1) Naručitelj je obvezan:

- a) dati na raspolaganje bez naknade svaku informaciju i/ili dokumentaciju kojom raspolaže, a koja može biti bitna za uredno izvršenje Ugovora,
- b) imenovati jednu ili više odgovornih osoba za realizaciju ugovora,
- c) uredno izvršavati plaćanja po ovom Ugovoru.

OBVEZE UGOVARATELJA

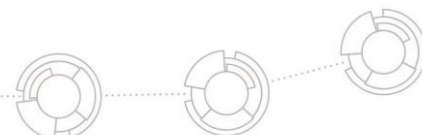
Članak 6.



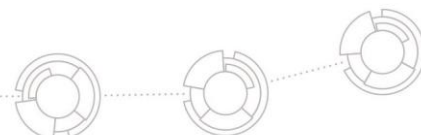
- (1) Ugovaratelj je obavezan predmet nabave izvršiti kvalitetno, prema pravilima struke i uvjetima predviđenim ovim Ugovorom i njegovim sastavnim dijelovima.
- (2) Ugovaratelj je obavezan u svrhu urednog izvršenja predmetnih usluga staviti na raspolaganje Naručitelju stručnjake koje je imenovao u svojoj ponudi
- (3) Navedeni stručnjaci su: _____
- (4) Ugovaratelj je dužan u izvršenju predmeta nabave i ispunjenju obveza iz svoje profesionalne djelatnosti postupati s povećanom pažnjom, prema propisima i pravilima struke (pažnja dobrog stručnjaka).
- (5) Ugovaratelj je obavezan podnositi Izvješća o isporučenim uslugama u pisanom obliku jednom mjesečno za prethodni mjesec.
- (6) Mjesečno izvješće o isporučenim uslugama sadrži sljedeće elemente:
 - Naziv i broj Ugovora
 - Naziv Zahtjeva za Usluge i naziv pojedinačne isporučene usluge iz povezanog Zahtjeva za usluge
 - Evidenciju utroška vremena izraženu u satima za svaku kategoriju stručnjaka
 - Opis ostvarenih aktivnosti u izvještajnom razdoblju i napomene Ugovaratelja
- (7) Predložak mjesečnog izvještaja, kao i predložak evidencije utroška vremena pojedinih stručnjaka naručitelj će ustupiti Ugovaratelju nakon potpisa ovog Ugovora.
- (8) Izvješća je Ugovaratelj dužan dostaviti Naručitelju najkasnije 5 (pet) dana po isteku razdoblja na koje se izvještaj odnosi. Naručitelj je dužan eventualne primjedbe na isporučene usluge ili samo izvješće dostaviti Ugovaratelju najkasnije 10 (deset) dana od zaprimanja izvješća pisanim očitovanjem. Ukoliko se Naručitelj ne očituje u navedenom roku smatrat će se da su usluge uredno isporučene, a izvješće odobreno.
- (9) U slučaju kada Naručitelj dostavi primjedbe na samo Izvješće, Ugovaratelj mora završnu verziju izvješća dostaviti u najkraćem mogućem roku, a najkasnije 5 (pet) dana po primitku istih.
- (10) Opisani postupak davanja primjedbi i odobrenja opisan moguće je ponavljati više puta, sve dok Naručitelj konačno u potpunosti ne prihvati Izvješće o isporučenim uslugama.
- (11) Ukoliko Ugovaratelj ne isporuči odgovarajuće Izvješće o isporučenim uslugama u roku koji omogućuje pravodobno izvršenje ugovora o nabavi, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor i pokrenuti naplatu jamstva za uredno izvršenje ugovora.

REALIZACIJA, KOLIČINE, MJESTO(A) I ROK(OVI) IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Članak 7.



- (1) Ovaj Ugovor realizirat će se u skladu s uvjetima navedenim u Ugovoru i sastavnim dijelovima ovog Ugovora.
- (2) U Troškovniku prema predmetu nabave, koji je sastavni dio ovog Ugovora, određena je predviđena (okvirna) količina predmeta nabave.
- (3) Izvršenje predmeta nabave odvijat će se u prostorijama Ugovaratelja te prostorijama naručitelja na lokacijama Naručitelja: Sveučilišni računski centar Srce, Josipa Marohnića 5 i Baštijanova 52a, Zagreb, gdje je 60% vremena, odnosno mjesečnih sati svakog pojedinog stručnjaka potrebno izvršavati u prostorijama naručitelja, a o čemu će naručitelj voditi evidenciju.
- (4) Ugovaratelj je obavezan početi sa izvršenjem ugovora po potpisu istoga, a predviđeni rok završetka izvršenja ugovora je 31. prosinac 2025. godine odnosno do završetka provedbe projekta.
- (5) Ugovorne strane su suglasne sa sljedećom dinamikom izvršenja predmeta nabave:
 - Razvoj ISeVO odvijat će se kroz razvoj programskih modula, a proces naručivanja, odobravanja i realizacije usluga programiranja u razvoju pojedinog programskog modula ISeVO odvijat će se kroz sljedeće korake:
 - Definiranje zahtjeva
 - Procjena vremena realizacije
 - Odobrenje procijenjenog vremena realizacije
 - Isporuke u skladu s odobrenom procjenom
 - Mjesečna izvješća o isporučenim uslugama
- (6) Definiranje zahtjeva za uslugama:
 - Naručitelj inicira korištenje usluga popunjavanjem dokumenta iz PRILOGA 3: Zahtjev za usluge. U odjeljku Opis zahtjeva Naručitelj specificira elemente potrebne za procjenu angažmana Ugovaratelja, određuje tehnologije i razvojno okruženje koji se moraju koristiti prilikom realizacije rješenja, određuje način, rokove i uvjete obavljanja usluge te traži stručnjake određene kategorije. Predstavnik Naručitelja svojim potpisom odobrava pokretanje zahtjeva.
- (7) Procjena vremena realizacije:
 - Naručitelj i Ugovaratelj rade zajedničku procjenu utroška vremena za svaki zahtjev posebno na temelju specifikacije elemenata iz opisa zahtjeva i stručne procjene. Naručitelj i Ugovaratelj rade zajedničku procjenu minimalnog broja stručnjaka koji će osigurati izvršavanje usluga u zadanim rokovima. Naručitelj i Ugovaratelj popunjavaju odjeljak Procjena vremena realizacije u PRILOGU 3: Zahtjev za usluge. Predstavnik Ugovaratelja svojim potpisom prihvaća zahtjev i daje suglasnost na procijenjeno vrijeme realizacije usluge, kategoriju i broj svojih stručnjaka.



(8) Odobrenje procijenjenog vremena realizacije:

- Predstavnik Naručitelja vrši kontrolu popunjenog PRILOGA 3: Zahtjev za usluge te svojim potpisom odobrava ili odbija procjenu vremena realizacije.

(9) Isporuke u skladu s odobrenom procjenom:

- Kontrolne točke napretka izvršavanja usluga bit će najmanje jednom tjedno. Naručitelj će provjeravati nalaze li se isporuke usluga u zadanim vremenskim okvirima. Stručnjaci Ugovaratelja isporučuju svoje rezultate svakodnevno tijekom provedbe projekta, pohranom programskog koda u repozitorij programskog koda Srca i dokumentiranjem programskog koda. Naručitelj time u svakom trenutku ima uvid u napredak usluga.

(10) Mjesečno izvješće o isporučenim uslugama:

- Ugovaratelj je dužan svakog mjeseca izraditi i dostaviti mjesečno izvješće o isporučenim uslugama koje Naručitelj odobrava na način predviđen u članku 6. ovog Ugovora.

NADZOR NAD IZVRŠENJEM PREDMETA NABAVE

Članak 8.

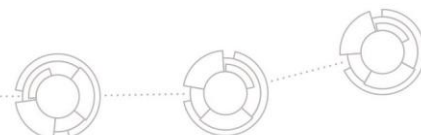
- (1) Naručitelj će imenovati odgovorne osobe ispred Naručitelja koje će obavljati nadzor nad izvršenjem predmeta nabave.
- (2) Odgovorne osobe ispred Naručitelja nadzirati će izvršenje predmeta nabave, identificirati eventualne nedostatke i nepravilnosti te davati upute za njihovo otklanjanje.
- (3) Ugovaratelj je obavezan pridržavati se uputa odgovornih osoba ispred Naručitelja te bez odgađanja nakon primitka takvih uputa pristupiti izvršenju predmeta nabave i/ili otklanjanju svih identificiranih nedostataka i nepravilnosti u vezi s predmetom nabave.

(ovaj članak se ne primjenjuje ukoliko Ugovaratelj neće angažirati podugovaratelja(e))

PODUGOVARATELJI

Članak 9.

- (1) Sukladno Ponudi, Ugovaratelj će dio Ugovora dati u podugovor sljedećem/im podugovaratelju/ima:
 - (navesti naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa i zakonski zastupnici podugovaratelja).
- (2) Podugovaratelj(i) će izvršavati dio predmeta nabave obuhvaćen ovim Ugovorom:
 - (navesti predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor)



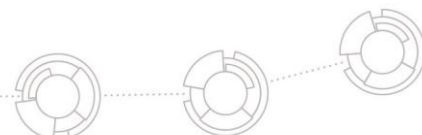
- (3) Za dio predmeta nabave koje će izvršiti podugovaratelj, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju na način utvrđen u čl. 4 ovog Ugovora.
- (4) Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ugovaratelja za izvršenje Ugovora.
- (5) Ugovaratelj može tijekom izvršenja Ugovora od Naručitelja zahtijevati:
- promjenu podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
 - uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.
 - preuzimanje izvršenja dijela Ugovora koji je prethodno dao u podugovor.
- (6) Uz zahtjev za izmjenu iz prethodnog stavka Ugovaratelj mora Naručitelju dostaviti sljedeće podatke i dokumente za novog podugovaratelja:
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor i
 - naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa i zakonski zastupnici podugovaratelja
 - europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi.
- (7) Naručitelj neće odobriti zahtjev Ugovaratelja:
- u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, ako se Ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir ponuditelja oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
 - u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ZJN 2016, ako se Ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir ponuditelja oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a Ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio Ugovora već izvršen.

(ovaj članak se ne primjenjuje ukoliko ugovorna strana neće biti zajednica gospodarskih subjekata)

ČLANOVI ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Članak 10.

- (1) Zajednica gospodarskih subjekata izvršava Ugovor sukladno svojoj zajedničkoj ponudi u kojoj je navedeno koji dio Ugovora izvršava pojedini član zajednice.
- (2) Svi članovi zajednice solidarno odgovaraju za sve obveze temeljem ovog Ugovora.



- (3) Zajednica gospodarskih subjekata odredit će osobu s kojom će se u ime zajednice odvijati komunikacija s Naručiteljem u svrhu izvršavanja Ugovora (članak 21. Ugovora).
- (4) Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice za onaj dio Ugovora koji je on izvršio, ukoliko zajednica nije odredila drugačije.

SUKOB INTERESA

Članak 11.

- (1) Ugovaratelj će poduzeti sve potrebne radnje i/ili mjere da spriječi ili prekine svaku situaciju koja bi mogla ugroziti nepristranost i objektivnost postupanja ugovornih strana. Ugovaratelj će bez odgode obavijestiti Naručitelja o svakoj opasnosti od nastanka sukoba interesa koja se pojavi tijekom izvršenja Ugovora.
- (2) Naručitelj pridržava pravo da provjeri i ocijeni jesu li poduzete radnje i/ili mjere odgovarajuće i, ako je potrebno, može zatražiti i poduzimanje dodatnih radnji i/ili mjera.
- (3) Ugovaratelj će odmah, bez utjecaja na ugovorne obveze i bez prava na naknadu troška zamijeniti svakog člana svog osoblja koji bude izložen takvoj situaciji.
- (4) Ako za vrijeme izvršavanja Ugovora nastupi sukob interesa na strani Ugovaratelja, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor bez prava Ugovaratelja na naknadu štete. Ako se naknadno otkrije da je takav sukob postojao prilikom dodjele Ugovora, u skladu sa člankom 76. ZJN 2016 ovaj Ugovor je ništetan. Ugovor je također ništetan ako je sklopljen protivno članku 82. ZJN 2016.

POVJERLJIVOST

Članak 12.

- (1) Ugovaratelj se obvezuje čuvati kao poslovnu tajnu sve podatke i dokumente koje dobije od Naručitelja ili trećih osoba po nalogu Naručitelja u vezi s ovim ugovorom.
- (2) Ugovaratelj nije ovlašten bez pisanog pristanka Naručitelja, koristiti bilo koji dokument ili informaciju iz ugovora za druge svrhe, osim za potrebe realizacije Ugovora, te nije ovlašten davati u javnost bilo kakve podatke vezane uz izvršenje ugovora.
- (3) Svi podaci i dokumenti koje dostavi Naručitelj vlasništvo su Naručitelja i Ugovaratelj ih ne može na bilo koji način koji je izvan okvira Ugovora koristiti, objaviti i proslijediti bez prethodnog pisanog pristanka Naručitelja.
- (4) U slučaju nepridržavanja obveza čuvanja tajnosti podataka od strane Ugovaratelja ili njegovih zaposlenika, Naručitelj ima pravo na naknadu štete koju je pretrpio, te na sve koristi koje je Ugovaratelj za sebe ili drugoga ostvario, kao i pravo raskinuti Ugovor.



- (5) U svrhu zaštite i čuvanja osobnih podataka koji se obrađuju u informacijskim sustavima koje će Ugovaratelj nadograđivati isti se obvezuje u cijelosti se pridržavati odredaba Opće uredbe o zaštiti podataka (UREDBA (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ). Ugovaratelj se obvezuje čuvati povjerljivost osobnih podataka te osobito osigurati njihovu cjelovitost i raspoloživost.
- (6) Ugovaratelj odgovara Naručitelju za štetu do koje dođe nepridržavanjem odrebe stavka 5. ovog članka.
- (7) Ugovaratelj neće davati javne izjave o projektu bez prethodnog odobrenja Naručitelja.

IZMJENE UGOVORA

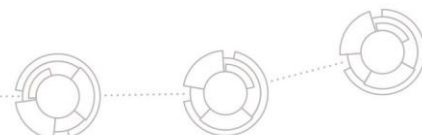
Članak 13.

- (1) Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članka 314. – 321. ZJN 2016.

POSTUPANJE UGOVORNIH STRANA U SLUČAJU IZMJENA UGOVORA

Članak 14.

- (1) U slučaju izmjena ugovora o javnoj nabavi sukladno članku 13. Ugovora, Naručitelj i Ugovaratelj sklopit će dodatak Ugovoru – pisani sporazum ugovornih strana kojim se, sukladno odredbama Ugovora o javnoj nabavi i važećih propisa o javnoj nabavi, mijenjaju uvjeti i sadržaj Ugovora. Izmjenu Ugovora potpisuju obje ugovorne strane.
- (2) Ugovorna strana kod koje su nastupile okolnosti zbog kojih se traži izmjena Ugovora dužna je podnijeti prijedlog izmjena u pisanom obliku drugoj strani što je prije moguće. U prijedlogu izmjena treba opisati razloge zbog kojih se izmjena predlaže.
- (3) Druga ugovorna strana će se o zaprimljenom prijedlogu očitovati najkasnije u roku od 20 (dvadeset) dana od primitka prijedloga. U slučaju da se strane usuglase oko sadržaja izmjene, Naručitelj će pripremiti tekst dodatka ugovoru o javnoj nabavi i dostaviti ga na potpis Ugovaratelju u roku od 15 (petnaest) dana od dana usuglašavanja o sadržaju izmjene, odnosno dana saznanja o istom.
- (4) Ako je potrebna dodatna dokumentacija kako bi se razmotrio prijedlog za izmjenom Ugovora, ugovorna strana koja je zaprimila prijedlog za izmjenom Ugovora postavit će zahtjev za dostavom takve dokumentacije. U slučaju takvog zahtjeva, rok za očitovanje o predloženoj izmjeni miruje u razdoblju od postavljanja zahtjeva za dostavom dodatne dokumentacije pa do njezina zaprimanja te nastavlja teći protekom navedenog razdoblja.



- (5) Za izmjene manjeg značenja kao što je promjena adrese, bankovnog računa ili podataka koji se odnose na kontakte, nije potrebno raditi pisani dodatak Ugovoru, već će jedna strana pisanim putem obavijesti drugu o nastaloj promjeni. Učinak promjene će nastupiti kada druga strana zaprimi takvu obavijest.

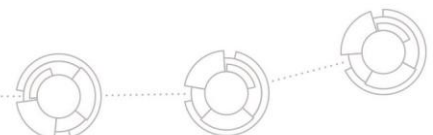
ZAMJENA STRUČNJAKA

Članak 15.

- (1) Dopušteno je izvršiti zamjenu stručnjaka navedenih u članku 6. stavku 2. i 3. ovog Ugovora putem slanja zahtjeva.
- (2) Novi predloženi stručnjak mora imati iste ili bolje kvalifikacije, odnosno mora imati najmanje stručnu sposobnost kao i stručnjak kojeg zamjenjuje ili ukoliko se radi o stručnjaku čije je iskustvo bodovano kroz kriterija odabira ponude Ugovaratelj s navedenim stručnjakom mora ostvarivati isti ili viši broj bodova u odnosu na stručnjaka kojeg zamjenjuje.
- (3) Ugovaratelj je dužan na vlastitu inicijativu predložiti zamjenu stručnjaka u sljedećim slučajevima:
- u slučaju planiranog odsustva (npr. zbog korištenja roditeljnog ili roditeljskog dopusta, itd.);
 - u slučaju smrti, bolesti ili nesreće;
 - ako zamjena odobrenog stručnjaka postane nužna zbog bilo kojeg drugog razloga na koju pružatelj usluge nema utjecaj (npr. ostavka, itd.).
- (4) Zamjenu stručnjaka čije je ime navedeno u Ugovoru, Ugovaratelj mora predložiti u roku od 5 (pet) dana od prvog dana njegova odsustva. Naručitelj mora odobriti ili odbiti predloženu zamjenu u roku od 7 (sedam) dana.
- (5) Ukoliko Ugovaratelj u navedenom roku ne predloži zamjenu, ili izvrši zamjenu bez prethodnog odobrenja Naručitelja, Naručitelj zadržava pravo raskida Ugovora i naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovora.
- (6) Naručitelj zadržava pravo zahtijevati zamjenu stručnjaka Ugovaratelja ako stručnjak opetovano propušta izvršavati ugovorne obveze.
- (7) Ugovorna strana koja podnosi zahtjev za zamjenom stručnjaka, u pisanom zahtjevu mora navesti opravdan razlog za zamjenu istog.
- (8) Sve eventualne troškove povezane sa zamjenom stručnjaka snosi Ugovaratelj.

KAŠNJENJE, UGOVORNA KAZNA I ŠTETA

Članak 16.

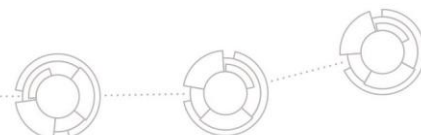


- (1) U slučaju prekoračenja međusobno usuglašenih krajnjih rokova izvršenja usluga sukladno članku 7. ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo zahtijevati njihovo ispunjenje i nakon zakašnjenja, međutim zadržava pravo za svako pojedino zakašnjenje, zaračunati Ugovaratelju ugovornu kaznu u iznosu od 1% vrijednosti ugovora s uključenim iznosom PDV-a za svaki tjedan zakašnjenja, a najviše do 5% ukupno ugovorenog iznosa, što će bez odgađanja priopćiti Ugovaratelju. Plaćanje ugovorne kazne ne utječe na obveze Ugovaratelja.
- (2) U slučaju da ugovorna kazna po osnovi zakašnjenja dosegne iznos od ukupno 5% ugovorenog iznosa s PDV-om, a Ugovaratelj nastavi kasniti s izvršenjem obveza iz ugovora, Naručitelj može raskinuti ugovor ili odrediti novi rok izvršenja.
- (3) Ukoliko Naručitelj zbog zakašnjenja Ugovaratelja pretrpi štetu koja je veća od 5% vrijednosti Ugovora s PDV-om, ima pravo zahtijevati razliku do pune naknade štete, koju ima pravo naplatiti iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora.
- (4) Ugovaratelj je obvezan ugovornu kaznu iz ovog članka platiti Naručitelju u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka njegovog pisanog zahtjeva i obračuna ugovorne kazne.

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 17.

- (1) Ugovaratelj je obvezan najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti Naručitelju, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.
- (2) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predstavlja osiguranje Naručitelju za slučaj povrede ugovornih obveza od strane Ugovaratelja, što će između ostalog, uključivati sljedeće situacije:
 - u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Ugovaratelja zbog koje Naručitelju nastane šteta,
 - u slučaju neproduženja ili dostave dodatnog jamstva u slučaju sklapanja dodataka Ugovora
 - u slučaju povrede Ugovora od strane Ugovaratelja koja može dovesti do raskida Ugovora, kao i u slučaju raskida Ugovora, i to u punom iznosu jamstva,
 - u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Ugovaratelju
- (3) U slučaju sklapanja dodataka Ugovoru koji bi rezultirali povećanjem ugovorene cijene, Ugovaratelj je dužan dostaviti novo jamstvo izdano na razmjerno uvećani iznos, tako da isto iznosi 10% nove ukupne vrijednosti ugovora sa dodacima ili dodati jamstvo za razliku iznosa. U slučaju produženja trajanja Ugovora, Ugovaratelj je dužan produžiti i važenje jamstva za uredno izvršenje Ugovora.

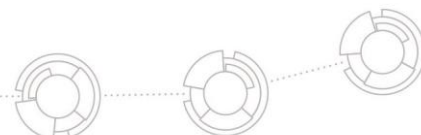


- (4) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti u obliku bezuvjetne bankarske garancije, bez prigovora, neopozive, naplative na prvi poziv.
- (5) Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 30 (trideset) dana dulje od očekivanog datuma završetka važenja Ugovora sukladno članku 7. ovog Ugovora. Bankarska garancija bit će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Ugovaratelja.
- (6) U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Jamstvo može biti na jedan od sljedećih načina:
- Jamstvo mora glasiti na sve članove zajednice (svi članovi zajednice ponuditelja su nalogodavci na bankarskoj garanciji)
 - Jamstvo izdaje jedan član zajednice te u tom slučaju jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o ponuditelju koji podnosi ponudu kao zajednica gospodarskih subjekata te podatke o svim članovima zajednice gospodarskih subjekata, ili
 - svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja garanciju za svoj dio jamstva, te svaki član u svom jamstvu mora navesti da je Ponuditelj Zajednica gospodarskih subjekata, a kumulativan iznos mora biti jednak traženom iznosu iz ove točke dokumentacije o nabavi uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih garancija.
- (7) Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice gospodarskih subjekata dao jamstvo i neovisno o odnosu na kojeg se člana zajednice gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u jamstvu.
- (8) Umjesto jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije, Ugovaratelj može dati novčani plog u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a, koji se uplaćuje u korist računa: Sveučilište u Zagrebu, Sveučilišni računski centar Srce, IBAN: HR37 23400091100010215.
- (9) Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora i navesti evidencijski broj predmeta nabave. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći poziv na broj: 100-11012023 – OIB uplatitelja.
- (10) U slučaju zajednice gospodarskih subjekata novčani plog može uplatiti jedan član zajednice za sve članove ili svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dati novčani plog za svoj dio jamstva, u kojem slučaju zbrojeni iznos uplaćenih novčanih pologa kumulativno mora odgovarati ukupno traženom iznosu.

VIŠA SILA

Članak 18.

- (1) „Viša sila“ podrazumijeva događaj ili okolnost nastalu nakon sklapanja Ugovora koje ugovorna strana nije mogla predvidjeti, niti otkloniti, niti je na iste mogla utjecati, a koja nije nastupila kao posljedica pogreške i/ili nemara ugovorne strane pogođene „višom silom“.

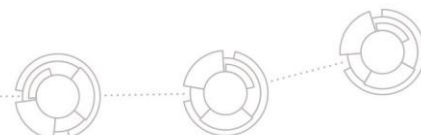


- (2) Naručitelj nema pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Ugovaratelja, naplatiti kaznu niti raskinuti Ugovor zbog neizvršavanja i/ili neurednog izvršavanja ugovornih obveza Ugovaratelja ako i u onoj mjeri u kojoj je njegovo neizvršavanje i/ili neuredno izvršavanje ugovornih obveza posljedica „više sile“.
- (3) U slučaju nastupa „više sile“ ugovorna strana je obvezna o nastupu istih odmah pisanim putem obavijestiti drugu ugovornu stranu, u protivnom se neće priznati pozivanje na „višu silu“.
- (4) Viša sila uključuje, ali nije ograničena na slučaj rata, izgreda, građanskih nemira, prirodnih katastrofa, požara, pandemije, poplava i štrajkova.
- (5) Ako bi razlozi ili okolnosti „više sile“ trajali duže od 30 (trideset) dana, Naručitelj je ovlašten odmah raskinuti Ugovor putem pisane obavijesti o raskidu.

RASKID UGOVORA

Članak 19.

- (1) Ako Ugovaratelj prekrši bilo koju svoju obvezu iz Ugovora i takvo kršenje ne ispravi u primjerenom roku koji mu ostavi Naručitelj, a koji ne može biti kraći od 15 (petnaest) dana od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja u kojoj se upozorava na takvo kršenje i mogućnost raskida Ugovora, Naručitelj može raskinuti Ugovor putem pisane obavijesti u kojoj će specificirati datum prestanka Ugovora i s tim danom se Ugovor smatra raskinutim.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovog članka Naručitelj može u svako doba pisanom obaviješću bez ostavljanja naknadnog roka raskinuti ovaj Ugovor s Ugovarateljem i u sljedećim slučajevima:
 - ako Ugovaratelj izjavi da ne može ili ne želi izvršavati svoje obveze, ili ako iz okolnosti slučaja proizlazi da neće moći izvršavati svoje obveze po ovom Ugovoru,
 - ako se nad društvom Ugovaratelja pokrene stečajni ili likvidacijski postupak ili na drugi način postane insolventan,
 - ako Ugovaratelj prekrši obvezu čuvanja poslovne tajne preuzete ovim Ugovorom
- (3) Naručitelj je obavezan raskinuti Ugovor:
 - ako se Ugovor nije trebao dodijeliti Ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije te
 - ako se Ugovor nije trebao dodijeliti Ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ZJN 2016, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.
 - ako je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016.



- ako je kao ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. st. 1. ZJN 2016.

(4) U slučaju raskida Ugovora sukladno prethodnim stavcima ovog članka Naručitelj će platiti Ugovaratelju izvršen predmet nabave koji je do trenutka raskida izvršen u skladu s ovim Ugovorom, a Ugovaratelj je obvezan nadoknaditi Naručitelju svu štetu koju ovaj trpi zbog raskida Ugovora.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Članak 20.

- (1) Sve eventualne sporove proizašle iz ovog Ugovora stranke će nastojati riješiti mirnim putem u duhu dobrih poslovnih običaja, sporazumno, u pisanom obliku.
- (2) U slučaju da se spor ne može riješiti sporazumno, ugovorne strane suglasno određuju njegovo rješavanje pred stvarno nadležnim sudom u Zagrebu.

ODGOVORNE OSOBE

Članak 21.

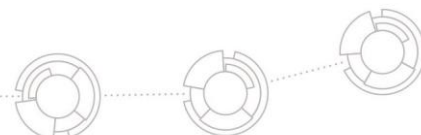
Za potrebe provedbe ovog Ugovora, Naručitelj i Ugovaratelj imenuju svoje predstavnike kako slijedi:

KONTAKT PODACI	PREDSTAVNIK/CI NARUČITELJA	PREDSTAVNIK/CI UGOVARATELJA
Ime i Prezime:		
Adresa:		
E-mail:		
Telefon:		

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

- (1) Ugovorne strane su suglasne da se na sva pitanja koja nisu posebno regulirana ovim Ugovorom primjenjuje važeći Zakon o obveznim odnosima Republike Hrvatske te ostali propisi koji reguliraju predmetna pitanja.
- (2) Ugovaratelju nije dozvoljeno, osim osobama koje zapošljava na realizaciji Ugovora, obznaniiti Ugovor niti bilo koju njegovu odredbu ili bilo koji njegov dio bez pisanog pristanka Naručitelja.



- (3) Ugovaratelju nije dozvoljeno bez pisanog pristanka Naručitelja koristiti bilo koji dokument ili informaciju, osim za potrebe realizacije Ugovora.
- (4) Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane, s datumom zadnjeg potpisa.
- (5) Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih Naručitelj zadržava 2 (dva), a Ugovaratelj 2 (dva) primjerka.

UGOVARATELJ

Funkcija

Ime i Prezime

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
SVEUČILIŠNI RAČUNSKI CENTAR SRCE**

Ravnatelj

Ivan Marić

Klasa: xxxxxxxxxxxxxx

Urbroj: xxxxxxxxxxxxxx

